

YOUNG ARTS
LEADERS COLLECTIVE
COMITÉ DE JEUNES
LEADERS DANS LES ARTS



+

ARTS
NETWORK
OTTAWA

RÉSEAU
DES ARTS
D'OTTAWA

Get. Together.

Building Connections by Young Arts Leaders Collective

Presented by Arts Network Ottawa and the Ottawa Arts Mentorship Program Thursday July 30th, 2020

Rassemblement.

Créer des connexions du Collectif des jeunes leaders en arts

Présenté par le Réseau des arts d'Ottawa et le Programme de mentorat artistique d'Ottawa / Jeudi le 30 juillet 2020

EN

Featuring:

Allison Elizabeth Burns | [Website](#)

Distance Collaboration: To keep in mind throughout your collaboration

- **Communication is key.** This is always true in any collaboration, but especially when your other forms of understanding (body language, shared space, shared field or practice) are compromised or complicated. When we are working remotely (using email, zoom, phone calls) it is imperative to be clear and avoid making assumptions.
- **Evaluation / Reevaluation can improve your process.** Make time to properly set up your project (see below), reevaluate throughout your process, and reflect afterwards. The world is changing fast and flexibility is key. Ask: is the way we are working the best use of our tools, time, skills, circumstances? Do we understand each other? Are we satisfied with our work (collective and individual)? Mid-process check-ins and post-mortems or debriefs are awesome tools for improving your current and future collaborations and processes.

Distance Collaboration: Getting started - When embarking on a collaboration, discuss and agree on the following key points with your collaborator(s)

Results

Output: What is the intended end result of this collaboration? Is it an exploration, a workshop, a practice? Will it be presented, and to whom? Are you creating a product or an artifact?

- **End marker (or moment to reevaluate):** When will your project be done? You can select a date, a number of hours to contribute, a goal to reach, or another metric for understanding when the project is complete.

You can also bookmark a time to reevaluate the project with or without knowing what will follow.

Time

- How will you each use your time towards this goal? How often will you each work on it? How much time will you each invest in the project? Do you have deadlines?

Tools/methods

- What tools, technologies, resources will you be using? They should serve both the project and the users (does this need to be a zoom call, or can we give our eyes a break from the screen?). Will you be meeting and working in real time or working separately on your own time (e.g. sending work back and forth)?

Structure

- Understand the power structure of the collaboration and clarify the expectations and investment of all collaborators. Identify one leader, share responsibility, or employ an outside party to hold the group accountable. Each project will have different needs, and responsibilities can be divided up in different ways.
- Cover questions such as: Who is responsible for motivating the group/keeping the project on track? Who gets credit for what? Is money exchanging hands? How much and when?
- Sometimes it will serve you better to discuss this point first.

FR

Conférencière invitée :

Allison Elizabeth Burns | [Site Web](#)

Collaboration à distance : Conseils à garder en tête durant la collaboration

- La communication est toujours essentielle, mais particulièrement quand les normes de compréhension (langage corporel, espace partagé ou pratique partagée etc.) sont limitées et/ou compliquées. En travaillant à distance (par courriel, Zoom, téléphone) il est impératif d'être claire et d'éviter des suppositions.
- L'évaluation et la réévaluation peuvent améliorer votre processus. Prenez le temps de bien établir le projet, réévaluer pendant le processus, et réfléchir après. Le monde change rapidement- il fut s'adapter. Employons-nous nos outils, notre temps, nos compétences, nos circonstances de façon efficace ? Sommes-nous satisfaits avec le travail (collectivement et individuellement) ? Les "check-in" en milieu de processus et les analyses rétrospectives peuvent améliorer vos collaborations actuelles et futures.

Collaboration à distance : Pour entamer une collaboration, vous allez devoir discuter et vous accordez sur les éléments suivants avec vos collaborateurs.

Résultat

- Production : Quelle est l'intention du résultat de cette collaboration ? S'agit-t-elle d'une exploration, d'un atelier, d'une pratique ? Sera-t-elle présentée ? À qui ? Créez-vous un produit ou une documentation ?
- "Marqueur de fin" (ou réévaluation) : Quand est-ce que le projet se termine ? Vous pouvez choisir une date, une quantité d'heures, un but, une mesure pour démarquer la fin du projet.

- Vous pouvez aussi définir un moment pour réévaluer le projet avec ou sans une idée de sa continuation.

Temps

- Quel temps aurez-vous, et chaque collaborateur, à consacrer au projet ? Quelle est la fréquence des rencontres, répétitions, etc. ? Avez-vous des dates limites ?

Outils/méthodes

- Quels outils, technologies, ressources utilisez-vous ? Ils devraient répondre au projet et au groupe (nécessite-t-on un appel Zoom, ou peut-on travailler sans écran ?). Travaillez-vous en temps réel ou indépendamment ?

Structure

- Comprenez la structure de pouvoir et clarifiez les attentes et les investissements des collaborateurs. Identifiez un leader, partagez les responsabilités ou recrutez une personne extérieure pour tenir le groupe responsable. Chaque projet aura des besoins uniques.
- Qui est responsable pour la motivation du groupe et du projet ? Qui obtient le crédit pour quels rôles ? Rémunération ? Combien et quand ?
- Il peut être avantageux de discuter ces points dès le début.



Canada Council
for the Arts

Conseil des Arts
du Canada



ONTARIO ARTS COUNCIL
CONSEIL DES ARTS DE L'ONTARIO
an Ontario government agency
un organisme du gouvernement de l'Ontario

*The Ottawa Arts Mentorship is a program of Arts Network Ottawa and is generously funded by **Canada Council for the Arts | Conseil des arts du Canada and Ontario Arts Council - Conseil des arts de l'Ontario.***

*Le Programme de mentorat artistique d'Ottawa est un programme de le Réseau des arts d'Ottawa et est généreusement financé par **Canada Council for the Arts | Conseil des arts du Canada and du Ontario Arts Council - Conseil des arts de l'Ontario.***